



Portaro Debora

INFORMAZIONI PERSONALI

[REDACTED] (lia)

[REDACTED]

[REDACTED]

nata a Rivoli (TO) il 08/07/1982

Ho maturato esperienza sia in ambito operativo che amministrativo, sviluppando precisione, organizzazione e forte orientamento agli obiettivi. Il mio percorso professionale mi ha permesso di unire capacità analitiche, spirito pratico e visione commerciale.

Mi distinguo per affidabilità, capacità di lavorare in team e orientamento ai risultati.

Obiettivo: crescere nell'area Business Development e contribuire attivamente alla crescita aziendale attraverso strategie commerciali efficaci..

ESPERIENZA PROFESSIONALE

04/2020–

Impiegata

Modo S.r.l, Venaria Reale

Sviluppo commerciale | Nuovi mercati |

Partnership strategiche | Crescita business

Mi occupo di sviluppo commerciale e individuazione di nuove opportunità di business, con un focus su lead generation B2B e apertura di nuovi mercati.

Supporto le aziende nella creazione di relazioni strategiche, nell'analisi delle opportunità e nella trasformazione dei contatti in collaborazioni concrete.

01/2017–03/2020

Operaia

TRICO, Druento

REPARTO SPAZZOLE

-saldatura iniziale della spazzola con flexor e tergente

-assemblaggio di tutti i componenti

-controllo visivo del prodotto finito.

REPARTO BRACCI

-assemblaggio pezzi arrivati direttamente dal cliente

-montaggio bracci con macchine robot

OBIETTIVI RAGGIUNTI

ho sempre raggiunto la produzione richiesta, sia oraria che giornaliera, ho acquisito competenze che mi hanno permesso di svolgere training alle colleghe ed ho instaurato un ottimo rapporto con tutti al fine di ottenere "lavoro di squadra".

09/2017–10/2017

Operaia

Magneti Marelli automotive lighting, Venaria reale

LINEA DI PRODUZIONE

-montaggio componenti meccanici per fanali auto

CONTROLLO QUALITA'

- controllo visivo della qualità del fanale.

OBIETTIVI RAGGIUNTI

-sono riuscita a seguire la produzione richiesta, a fare bolle per la spedizione del prodotto finale.

2013–2015

Pulizie uffici

Adecco, Venaria reale

Mi occupavo della pulizia di uffici.

2006–2012

Barista

Le folie caffè di Passafiume Rosagia, Venaria reale.

ADDETTA AL BANCO

-utilizzo macchina del caffè, relazione con la clientela e gestione della cassa.

PREPARAZIONE ALIMENTI

-mi occupavo della preparazione di brioches, panini e tramezzini.

2001–2005

Titolare bar

Debora Portaro, Torino

TITOLARE DI UN BAR

-gestione della clientela, degli ordini, della contabilità e preparazione alimenti e bevande.

OBIETTIVI RAGGIUNTI

-sono riuscita a diventare autonoma sull' organizzazione lavorativa e sulla gestione degli ordini.- ho capito l'importanza del cliente e della sua soddisfazione.

1999–08/08/2001

Apprendista barista

Baby caffè presso centro commerciale Le gru, Grugliasco

ADDETTA AL BANCO

-utilizzavo la macchina del caffè, preparavo bevande e alimenti

SERVIZIO AL TAVOLO

-mi occupavo della preparazione della sala, del servizio al tavolo e del contatto con la clientela.

OBIETTIVI RAGGIUNTI

-essendo un grande centro commerciale ho acquisito la velocità e la capacità di gestire lo stress.

1998–1999

Commessa bar pasticceria

Pellegrini Loredana, Torino

. PREPARAZIONE ALIMENTI

-mi occupavo della preparazione di pasticcini, salatini e torte

PREPARAZIONE BANCO E VETRINA

-preparavo il banco pasticceria seguendo criteri visivi.

COMMESSA

-relazione con la clientela

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

LICENZA MEDIA

ATTESTATO HACCP

Ho acquisito le nozioni di igiene (microorganismi e il loro comportamento), igiene della persona (pulizia delle mani, degli indumenti da lavoro, corretto uso dell' abbigliamento); igiene dei locali, impianti e attrezzature (procedure di pulizia e sanificazione).

CORSO REC

Ho acquisito conoscenze in materia di alimenti, igiene, sanità e sicurezza, delle tecniche della manipolazione e preparazione degli alimenti; ho acquisito capacità manageriali di base che consentono di gestire l' attività secondo principi di efficienza.

CORSO SULLA SICUREZZA

Acquisizione delle norme relative al tema della sicurezza e la valutazione dei diversi rischi aziendali con corretto uso di DPI.

CORSO SUI SOCIAL MEDIA

Utilizzo dei social e della loro utilità nella ricerca del lavoro o della sponsorizzazione di un azienda.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Competenze organizzative e gestionali Ottime capacità relazionali e organizzative.

Competenze professionali

Lavoro di squadra, Problem solving, Addetta all' assemblaggio, Controllo qualità, Orientamento ai risultati, Addetta al confezionamento, Addetta alla produzione.

Autorizzo il trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/3003 e dal regolamento UE n. 2016/679.

Data 01/04/2026

Firma

